

П Р И К А З

от 31 августа 2020 года

№ 90

О мерах по противодействию терроризму и о работе с документами, включёнными в «Федеральный список экстремистских материалов»

В целях реализации Федерального закона РФ от 25 июля 2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» и на основании Приказа МКУ Отдел образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по АХЧ Зарипову Ф.М. провести следующие мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности:
 - инструктаж с педагогическими работниками учреждения и техническим персоналом о действиях при угрозе совершения террористического акта, довести до каждого сотрудника образовательного учреждения порядок действия при угрозе совершения террористического акта. Провести разъяснительные беседы с обучающимися;
 - обеспечить проверку всех помещений и территории образовательных учреждений на предмет нахождения там легковоспламеняемых и взрывоопасных веществ;
 - проанализировать работу МБОУ СОШ с. Шафраново по антитеррористической защищенности.
2. Обеспечить контроль организации допуска посторонних лиц в образовательные учреждения и вносимыми ими предметами. Провести инструктивные занятия и инструктажи по ЧС с сотрудниками школы.
3. Заместителю директора по ВР Дильмухаметовой Э.М. разместить на информационном стенде необходимую информацию об обеспечении безопасности образовательного процесса, телефоны МЧС, РОВД, пожарной инспекции, скорой помощи и др.
4. Привести в соответствие с современными требованиями нормативно-правовые документы, паспорт безопасности, методические и наглядные материалы по обеспечению безопасности в учреждении, осуществлять систематический контроль их исполнения.
5. Заместителю директора по АХЧ Зарипову Ф.М. о всех подозрительных предметах на территории учреждения, автомобилях, припаркованных и оставленных без присмотра возле территории школы немедленно сообщать в РОВД.
6. Учителям, классным руководителям во время проведения занятий на улице усилить контроль за обучающимися.
7. Заместителю директора по АХЧ Зарипову Ф.М. осуществлять ежедневный обход территории и осмотр помещений, лестничных клеток в целях обнаружения подозрительных предметов.
8. Зам. директора по ВР Дильмухаметовой Э.М. разработать Паспорт безопасности школы и План взаимодействия с антитеррористическими подразделениями ФСБ России, внутренними войсками МВД России, подразделениями вневедомственной охраны МВД России в случае несанкционированного вмешательства в деятельность объекта или при угрозе террористического акта.

9. Регулярно, не реже 1 раза в квартал, проводить сверку имеющихся в фонде библиотеки школы документов с «Федеральным списком экстремистских материалов» (и электронного каталога библиотеки – если такой имеется) на предмет наличия изданий, включенных в «Федеральный список».
10. Для проведения сверки создать рабочую комиссию в составе:
Раевская Елена Анатольевна – директор школы, председатель комиссии;
Шигапова Алеся Анатольевна – библиотекарь
Дильмухаметова Эльвира Мунировна – зам. директора по ВР
11. По результатам проверки составить Акт, фиксировать факт сверки в Журнале сверки «Федерального списка экстремистских материалов».
12. Результаты сверки имеющегося в Библиотеке документного фонда с «Федеральным списком экстремистских материалов» представлять директору школы до 5 числа отчетного периода.
13. Для обеспечения соблюдения требований закона «О противодействии экстремистской деятельности», осуществления контроля по их выполнению, в библиотеке ответственность возложить на библиотекаря Шигапову А.А.
14. Вменить в обязанность Шигаповой А.А. библиотекарю проведение работы по современному отслеживанию обновлений «Федерального списка экстремистских литературы».
15. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор:



Раевская Е.А.